

B-5 出荷登録内容を、削除しましょう

カンガルー・マジック サポートセンター
(西濃運輸株式会社)

0120-981-688

受付時間 平日・月-金 9:00~20:00

土曜日 9:00~18:00

(日・祝日・お盆・年末年始は休み)

1. 出荷情報一覧 で確認

1. カンガルー・マジックIIメニュー > 2. 出荷登録内容の確認) **出荷情報一覧** をクリック

2. 検索日付に、削除を行う目的の出荷予定日の範囲を入力し、**検索**ボタンをクリック
※「お問い合わせ番号」など、他の検索条件と組み合わせてもご利用できます

3. 削除したい情報を確認します

検索結果

検索完了しました
検索結果: 2件中1~2件を表示しています。

出荷登録	2	荷札印刷済	0	送り状印刷済	1	出荷一覧印刷済	1
総個数(予定)	6	荷札未印刷	1	送り状未印刷	1	出荷一覧未印刷	1

1/1 ページ 1

※「お問い合わせ番号」リンクをクリックすると、出荷情報の修正・削除画面へ移ります。

削除	出荷予定日	お問い合わせ番号	お届け先住所	お届け先名	TEL	個数	重量	品代金	元荷	便名	出荷情報取込日	送り状状況	荷札枚数/状況	一覧印刷日	確定回数
<input type="checkbox"/>	/05/09	9011170012				5			元私	一般		送り状未印刷	4枚[未]		
<input type="checkbox"/>	/05/09	9011170013				1			元私	宅配		送り状印刷済	荷札不要	2014/05/09	1

注意
出荷一覧表が印刷済の場合、出荷確定済となり、出荷情報の削除はできません
(印刷済の場合は、この部分に一覧印刷日、確定回数が表示されます)
この場合は、(当マニュアル 2 ページ) **出荷一覧表印刷済の為、削除できない場合**を参照してください

空白:
未印刷(未確定)の為、削除可能

一覧印刷日/確定回数の表示あり:
出荷一覧表が印刷済のため、削除できません

2. 出荷情報を削除

削除したい項目をクリックし、レ点チェックを付け、**削除** ボタンをクリックし、削除確認画面にて **OK** をクリック

検索条件 ▼ 表示する

検索結果

検索完了しました
検索結果:2件中1~2件を表示しています。

出荷登録	2	荷札印刷済	0	送り状印刷済	1	出荷一覧印刷済	1
総個数(予定)	6	荷札未印刷	1	送り状未印刷	1	出荷一覧未印刷	1

送り状 兼 荷札一括印刷 出荷一覧表印刷

1/1 ページ 1 [【新規登録】](#)

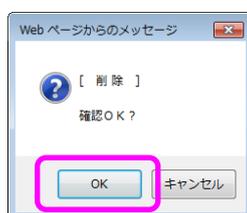
※「お問合せ番号」リンクをクリックすると、出荷情報の修正・削除画面へ移ります。

複写登録 ※複写登録する場合は「複写登録」をチェックした後、お問合せ番号のリンクをクリックしてください。

削除	出荷予定日 お問合せ番号 管理番号	お届け先住所 お届け先名 TEL	個数 重量 品代金	元着 便名	出荷情報取込日 送り状状況 荷札枚数/状況 運賃	一覧印刷日 確定回数
<input checked="" type="checkbox"/>	/05/09 9011170012		5 個	元払 一般	送り状未印刷 4枚[未]	
<input type="checkbox"/>	/05/09 9011170013		1 個	元払 宅配	送り状印刷済 荷札不要	2014/05/09 1 回目

複写登録

お問合せ番号をクリックし、内容を確認してから削除もできます



※削除後に、元に戻す事(復活)はできません

出荷一覧表印刷済みの為、削除できない場合

※申し訳ありませんが、西濃運輸へデータ送信済みの為、当システム上での削除はできません

出荷一覧表(荷主様控/ドライバー控)の**出荷を取り消したい出荷情報を 赤ペンで×(取消)**後に集荷ドライバーにお渡しください

※商品受取書を印刷されている場合は、受取口数(出荷件数)/受取個数(総個数)も訂正してください